

Mairie de VIUZ-EN-SALLAZ



OFFRE D'EMPLOI Mairie de VIUZ-EN-SALLAZ	Publication Fonction Publique Territoriale	Offre n° 0074210300241260 FPT	Poste à pourvoir le : 03/05/2021	Date limite de candidature : 31/03/2021
--	---	--	--	---

RESPONSABLE DE GESTION BUDGETAIRE ET COMPTABLE

FINANCES - Procédure **Grade(s) recherché(s)**
budgétaire et comptable

- Adjoint Adm. Territorial.
- Adjoint Adm. Principal de 1ère classe.
- Adjoint Adm. Principale 2ème classe.
- Rédacteur.

Métier

Responsable de gestion comptable

Descriptif de l'emploi

Le responsable de gestion comptable pilote les services comptables des grandes collectivités. Il supervise l'exécution des recettes et des dépenses, assure les relations avec les services comptables de l'Etat, la gestion comptable des marchés, les opérations comptables complexes. Le responsable participe également à la procédure budgétaire et optimise la gestion de la trésorerie.

Mission

Sous la responsabilité directe de la DGS, vos missions sont les suivantes :

- Apprécier la validité des pièces justificatives des dépenses et recettes
- Contrôler les factures des services, suivre les délais de paiement
- Préparer et exécuter les mandatements et titres de recettes
- Assurer les relations avec les fournisseurs sur les questions comptables
- Suivre la consommation des crédits budgétaires, auprès des services et des écoles
- Mettre en place et tenir à jour des tableaux de bord de suivi des engagements et réalisations, ainsi que des tableaux analytiques (flotte de véhicules, consommation des bâtiments...)
- Tenue des tableaux d'amortissement et de l'inventaire comptable
- Etablir le dossier de FCTVA
- Etablir des dossiers de demande de subvention et effectuer leur suivi



Mairie de VIUZ-EN-SALLAZ

- Suivi et exécution des opérations comptables spécifiques (écritures de cessions, amortissements, opérations de fin d'exercice)
- Suivi de l'exécution financière des marchés publics. Participation à l'élaboration des documents de consultation et publication des marchés, assistance aux opérations d'attribution. Suivi plus spécifique du marché de transports scolaires.
- Participation à l'élaboration budgétaire. Saisie des propositions budgétaires pour l'établissement des différents documents budgétaires

Profil recherché

- Connaissance des règles de la comptabilité publique et de la gestion budgétaire
- Connaissance des règles de la commande publique et de l'exécution des marchés.
- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales
- Une expérience au sein du service finance d'une collectivité est attendue.
- Qualités relationnelles et aptitudes pour le travail et en équipe,
- Autonomie, rigueur, organisation, adaptabilité, sens du service public

Conditions de travail

- Travail en collaboration avec les services municipaux et les services de la Trésorerie
- Maîtriser les outils informatiques, notamment les logiciels comptabilité et outils bureautiques (Berger Levraut E-Magnus ; Excel)
- Rémunération selon la grille indiciaire + régime indemnitaire + 13^{ème} mois + CNAS + participation employeur à la complémentaire santé et prévoyance maintien de salaire
- Temps complet, 35 heures hebdomadaires

Candidature + CV à adresser à :

ressourceshumaines@viuz-en-sallaz.fr

ou

Monsieur le Maire – 1040, venue de Savoie – 74250 VIUZ-EN-SALLAZ

Pour tout renseignement, contacter : le service des Ressources Humaines au 04.50.36.80.39

